



# PEDIDO DE CEDÊNCIA DO AUDITÓRIO PAROQUIAL

Data do pedido \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Entidade que solicita o pedido

Realização do evento - Data \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ hora \_\_\_ H \_\_\_

\* este pedido deve ser feito com a antecedência mínima de 30 dias do evento

Pessoa de contacto -

Telemovel -

E-mail -

Género de evento -

Obs: (teatro; música; cinema/video/TV; dança; congresso; palestra; outros)

Quantidade de pessoas envolvidas -

Necessidade de ensaios - Data \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ hora \_\_\_ H \_\_\_; Data \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ hora \_\_\_ H \_\_\_

Meios necessários -

Guião do evento - entregar ao Grupo Cénico 15 dias antes do evento

Obs -

Nota importante - consultar "*normas de utilização do auditório*"

## GRUPO CÉNICO DA PARÓQUIA

Pessoa de contacto - Fernando Mendes

Telemovel - 917211368

E-mail - [GCPOD1@sapo.pt](mailto:GCPOD1@sapo.pt)

Notas: -

		GRUPO CÉNICO	SR. PADRE	OBS.
	DATA			
	RUBRICA			